

# 募集型企画旅行条件書

本旅行条件書は、旅行業法第 12 条の 4 に定める「取引条件説明書面」及び同法第 12 条の 5 に定める「契約書面」の一部となります。

## 1. 募集型企画旅行契約

(1) この旅行は、日本昇龍トラベル株式会社（以下「当社」といいます）が旅行を企画して実施するものであり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約（以下「契約」といいます）を締結することになります。

(2) 旅行契約の内容・条件は、本旅行条件書のほか、出発前にお渡しする「旅程表」と称する確定書面（以下「旅程表」といいます）及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部（以下「当社約款」といいます）によります。

(3) 当社は、お客様が当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他の旅行に関するサービス（以下「旅行サービス」といいます）の提供を受けることができるように、手配し、旅行を管理することを引き受けます。

## 2. 旅行の申し込みとキャンセル

### 2.1 旅行の申し込みと契約の成立

(1) 当社の旅行内容書類に、記載した申込金（旅行代金の全額または一部）を添えてお申し込みください。申込金は、旅行代金、取消料または違約料のそれぞれ一部または全部として取り扱います。

(2) 当社は、電話、郵便、ファクシミリ、インターネット、電子メールその他の通信手段による契約の予約を受け付けることがあります。電話によるお申込みの場合、旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立いたします。インターネット、その他の通信手段によるお申込みの場合、申込金のお支払い後、当社が旅行契約の締結を承諾する旨の通知が旅行者に到達した時に成立します。

(3) 当社は、同じ行程を同時に旅行する複数の旅行者がその責任ある代表者（以下「契約責任者」といいます。）を定めて申し込んだ旅行契約の締結については、特約を結んだ場合を除き、契約責任者はその団体・グループを構成する旅行者（以下「構成者」といいます）の旅行契約の締結に関する一切の代理権を有しているとみなし、当該団体・グループに関する取引は当該契約責任者との間で行います。

(4) 契約責任者は、当社が定める日までに、構成者の名簿を当社に提出しなければなりません。契約責任者は、構成者の個人情報等を第 26 項により当社に対して提供することについては構成者本人の同意を得るものとします。

(5) 当社は、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後においては、あらかじめ契約責任者が選任した構成者を契約責任者とみなします。

(6) 当社は、契約責任者が構成者に対して現に負い、または将来負うことが予測される責務または義務については、何らの責任を負うものではありません。

(7) 当社は、契約責任者から構成者変更のお申し出があった場合、可能な限りこれに応じますが、変更によって生じる旅行代金の増加及び変更に要する費用は、お客様の負担といたします。

(8) 当社は、当社が提携するクレジットカード会社（以下「提携会社」といいます）のカード会員（以下「会員」といいます）より、会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けることを条件に旅行契約を締結することができます（以下、かかる旅行契約を「通信契約」といいます）。

通信契約の旅行条件は通常の旅行条件と以下の点で異なります。

【1】本項でいう「カード利用日」とは、会員及び当社が旅行契約に基づく旅行代金の支払い又は払い戻し債務を履行すべき日をいいます。

【2】申し込みに際し、会員番号（クレジットカード番号）、カードの有効期限等を当社らに通知して頂きます。なお、当社は原則、国内実施の募集型企画旅行については、別途指定がない限り、申込金として旅行代金の全額を支払って頂きます。また、通信契約を旅行条件とするコースにおいて、会員番号（クレジットカード番号）の通知がない場合は、予約はなかったものとして取り扱います。

【3】通信契約による旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到着した時に成立するものとします。

【4】当社は提携会社のカードにより所定の伝票への会員の署名かくして旅行代金や取消料の支払いを受けます。この場合、旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。

【5】契約解除のお申し出があった場合、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除の申し出のあった日の翌日から記載して7日以内（減額又は旅行開始後の解除の場合は30日以内）をカード利用日として払い戻します。

【6】与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでの支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、当社が別途指定する期日までに現金にて旅行代金を支払って頂きます。当該期日までにお支払いいただけない場合は第13項目(1)【1】の取消料と同額の違約料を申し受けます。

### 3. 申込条件

(1) お申込みの時点で18歳未満の方は、親権者の同意書が必要です。また15歳未満の方がご参加の場合、成年者の同行がない時は、お申込みをお断わりします。

(2) ご参加にあたって特定の条件を定める旅行については、参加者の性別、年齢、資格、技能その他の条件が当社の指定する条件に合致しない場合は、お申込みをお断わりすることがあります。

(3) 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障害のある方、身体障害者補助犬（盲導犬、聴導犬、介助犬）をお連れの方とその他特別の配慮を必要とする方は、お申込みの際に、参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。当社は可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。お客様の状況及び旅行中に必要とされ

る措置については、あらためて当社よりお伺いさせていただきます。(旅行契約の成立後にこれらの状態になった場合も直ちにお申し出ください)。なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担となります。当社は現地事情や利用機関などの状況を踏まえて旅行が安全かつ円滑に実施するために、介助される方又は同伴される方の同行、公的機関や利用機関の求めによる医師の診断書や所定の書類の提出、コースの一部について内容を変更することなどを条件とさせていただく場合があります。また、お客様からお申し出いただいた措置について手配ができない場合は、旅行契約のお申し込みをお断りする、あるいは旅行契約を解除させていただく場合があります。また、現地事情や公的機関、利用機関の状況により、旅行契約のお申し込みをお断りする、あるいは旅行契約を解除させていただく場合があります。

(4) お客様がご旅行中に疾病、傷病その他の事由により、医師の診断または加療が必要と当社が判断する場合は、当社は、旅行の円滑な実施をはかるため必要な措置をとらせていただきます。なお、これにかかる一切の費用はお客様のご負担となります。

(5) お客様のご都合による別行動は原則としてできません。

(6) お客様のご都合により旅行の行程から離脱される場合は、事前にその旨および復帰の有無について必ず当社、添乗員もしくは現地係員にご連絡ください。無断で離脱された場合、当社は当該離脱中の損害につき特別補償責任は負いません。

(7) お客様が他の旅行者に迷惑を及ぼし、または団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断する場合は、お申し込みをお断りすることがあります。

(8) お客様が下記の【1】～【3】の何れかに該当した場合は、お申し込みをお断りする場合があります。

【1】 お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の反社会的勢力であると認められるとき。

【2】 お客様が当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。

【3】 お客様が風説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。

(9) その他当社の業務上の都合があるときは、お申し込みをお断りすることがあります。

#### 4. 契約書面と最終旅行日程表のお渡し

(1) 当社は、旅行契約成立後速やかにお客様に旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行条件および当社の責任に関する事項を記載した契約書面をお渡しします。既にお申し込み時点でこれらをお渡ししている場合はこの限りではありません。契約書面はホームページ、利用規約、本旅行条件書等により構成されます。当社が旅行契約により手配し旅程を管理する義務を負う旅行サービスの範囲は契約書面に記載するところによります。

(2) 契約書面で、確定された旅行日程又は運送・宿泊機関等の名称が記載出来ない場合には、これらの確定状況を記載した最終旅行日程表を旅行開始日の前日までにお渡しします。た

だし、旅行開始日の前日から起算して遡って 7 日前にあたる日以降に旅行契約の申し込みがなされた場合は、旅行開始日当日にお渡しする場合があります。お渡し方法には、郵送、電子メール、インターネットでのご案内を含みます。また、お渡し前であっても、お問い合わせいただければ手配状況についてご説明いたします。

## 5. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、申込時に申出いただいたクレジットカードにより、旅行契約成立日をカード利用日として決済させていただきます。原則として予約確定時に全額お支払いいただきます。これによらない場合のお支払い期日及び方法は、「予約受付確認メール」等の契約書面に具体的に明示いたします。

## 6. 旅行代金の適用

(1) 旅行代金とは、パンフレット等の旅行代金に追加代金を加え、割引代金を差し引いた金額をいいます。この合計金額は「申込金」、「取消料」、「違約料」、「変更補償金」を算出する際の基準となります。

(2) 参加されるお客様のうち、特に注釈のない場合に限り、満 12 歳以上の方は、おとな代金、満 6 歳以上 12 歳未満の方は、子供旅行代金となります。また、航空機利用コースの満 3 歳以上 6 歳未満の方は、幼児旅行代金となります。いずれも旅行開始日当日を基準とします。

(3) 旅行代金は、各プランごとに表示してあります。出発日とご利用人数でご確認ください。

## 7. 旅行代金に含まれるもの

(1) 旅行日程に記載した航空機、船舶、鉄道、バス等利用運送機関の運賃・料金（等級の選択できるプランと特定の等級を利用するプランとがあり、旅行内容書類に明示してあります）。

(2) 旅行日程に記載した宿泊料金および税・サービス料金

(3) 旅行日程に記載した食事料金および税・サービス料金

(4) 旅行日程に記載した観光料金

(5) 添乗員付きコースの場合は、添乗員が同行するために必要な諸費用

(6) その他、旅行内容書類において、旅行代金に含まれる旨表示したもの

上記諸費用は、お客様の都合により一部利用されなくても、原則として払い戻しません。

## 8. 旅行代金に含まれないもの

前項に記載したもの以外は、旅行代金に含まれません。その一部を以下に例示します。

(1) 空港施設使用料（空港により必要な場合）

(2) 超過手荷物料金（規定の重量、寸法、個数を超える分について）

(3) 旅行日程に含まれていない交通費、飲食代等の諸費用及びクリーニング代、電報・電話料等個人的性質の諸費用およびこれに係る税・サービス料金

(4) ご希望者のみ参加されるオプションツアー（別途料金の小旅行）の料金

(5) ご自宅から発着空港等集合・解散地点までの交通費、および旅行開始日の前日、旅行

終了日当日等の宿泊費

- (6) 傷害・疾病に関する医療費等
- (7) 国内旅行傷害保険（任意保険）
- (8) 施設等が運行する送迎サービスにかかる費用
- (9) 宿泊施設利用時にかかる宿泊税等諸税
- (10) 運送機関が課す付加運賃・料金（燃油サーチャージなど）
- (11) 特別な配慮が必要な場合に講じた措置に要する費用

## 9. 追加代金と割引代金

- (1) 「追加代金」は、以下の代金をいいます（あらかじめ旅行代金に含めて表示した場合は除きます）。

- 【1】1人部屋を使用される場合の追加代金（大人・子供一律1名様）
- 【2】ホテル又は部屋タイプのグレードアップのための追加代金
- 【3】「食事なし」コース等を基本とする「食事付き」コース等との差額代金
- 【4】ホテルの宿泊延長のための追加代金
- 【5】航空会社指定をした場合の追加代金
- 【6】航空座席のクラス変更に要する運賃差額
- 【7】その他パンフレット等で「〇〇（追加）代金」と称するもの

- (2) 「割引代金」は、以下の代金をいいます。パンフレット等で「〇〇割引代金」と称するもの（あらかじめ、割引後の旅行代金を設定した場合は除きます）

## 10. 契約内容の変更

- (1) 当社は、旅行契約締結後であっても天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施をはかるためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ速やかに当該事由が当社の関与し得ないものである理由および当該事由との因果関係を説明して、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行契約の内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合においてやむを得ないときは、変更後に説明します。

- (2) 当社が旅行企画・実施する募集型企画旅行商品の航空券は、旅行内容書類に記載ある場合を除き、IT運賃（包括旅行運賃）を適用しているため、旅行で提供する航空便の全区間を利用することが条件となっています。お客様のご都合により復路もしくは一部区間の航空便に搭乗されなかったときは、航空会社の運賃条件・規定に基づき、片道普通運賃等を請求させていただく場合があります。

## 11. 旅行代金の額の変更

- (1) 利用する運送機関の運賃・料金が著しい経済情勢の変化等により、通常想定される程度を大幅に超えて改定されたときは、その改定差額の範囲内で旅行代金を変更することができます。ただし、旅行代金を増額変更するときは、旅行開始日の前日から起算して遡って15

日目に当たる日より前にお客様に通知します。

(2) 前項(1)の契約内容の変更に伴い、旅行実施に要する費用が増加又は減少した場合は、当該旅行サービスの提供を行っているにも関わらず、運送・宿泊機関等の座席・部屋その他の諸設備の不足が発生したこと(以下「オーバーブッキング=過剰予約受付」といいます)による変更の場合を除き、当社はその変更に伴う費用の差額の範囲内で旅行代金の額を変更することがあります。

(3) 前号の規定にかかわらず、当該契約内容の変更のためにその提供を受けなかった旅行サービスに対して、取消料、違約料その他の既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用はお客様の負担とします。

(4) 運送・宿泊機関等の利用人数により旅行代金が異なる旨を契約書面に記載した場合、契約成立後に当社の責に帰すべき事由によらず当該利用人数が変更になったときは、旅行代金の額を変更します。

## 12. お客様の交替

(1) お客様は、あらかじめ当社の承諾を得て、契約上の地位をお客様が指定した第三者に譲渡することができます。この場合、当社所定の書面・画面に必要事項を記入のうえ、所定の金額の手数料をお支払いいただきます。なお、すでに航空券を発行している場合、別途再発券に関わる費用を請求させていただく場合があります。

(2) 旅行契約上の地位の譲渡は、当社の承諾があったときに効力が生ずるものとし、以後、旅行契約上の地位を譲り受けた第三者は、お客様の当該旅行契約に関する一切の権利および義務を継承するものとし、

(3) 当社は、旅行サービス提供機関への旅行者名の登録等の事由により交替を承諾できない場合があります。この場合、契約者であるお客様は次項により旅行契約を解除し、契約上の地位を譲受されようとしたお客様は、本旅行条件書の定めるところにより、当社と新たに旅行契約を締結していただきます。

(4) 国内旅行傷害保険は、別途保険契約のお申し込みが必要です。

## 13. 旅行開始前の解除

(1) お客様の解除権

【1】お客様は旅行内容書類に記載した取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。ただし契約解除のお申し出は、当社らの営業時間内にお受けします。

【2】お客様は次の項目に該当する場合は取消料なしで旅行契約を解除することができます。

a. 旅行契約内容が変更されたとき。ただし、その変更が第23項の表左欄に掲げるものその他の重要なものである場合に限り、

b. 第11項の(1)に基づき、旅行代金が増額改定されたとき

c. 天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能

となるおそれが極めて大きいとき。

d. 当社がおお客様に対し、第4項の(2)に記載の最終旅行日程表を同項規定する日までにお渡ししなかったとき。

e. 当社の責に帰すべき事由により、旅行内容書類に記載した旅行日程に従った旅行実施が不可能となったとき。

## (2) 当社の解除権

【1】 おお客様が第5項に規定する期日までに旅行代金を支払われないうきは、当社は旅行契約を解除することがあります。このときは、本項(1)の【1】に規定する取消料と同額の違約料をお支払いいただきます。

【2】 次の項目に該当する場合は、当社は旅行契約を解除することがあります。

a. おお客様が当社らのあらかじめ明示した性別・年齢・資格・技能その他旅行参加条件を満たしていないことが明らかになったとき。

b. おお客様が第3項の(8)のいずれかに該当することが判明したとき。

c. おお客様が病気、必要な介助者の不在その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められたとき。

d. おお客様が他のおお客様に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められたとき。

e. おお客様が契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき。

f. おお客様の人数が旅行内容書類、パンフレットに記載した最少催行人員に満たないとき。この場合は旅行開始日の前日から起算して遡って13日目にあたる日より前（日帰り旅行は3日目に当たる日より前）に旅行中止のご通知をいたします。

g. スキーを目的とする旅行における降雪量の不足のように、当社らがあらかじめ明示した旅行実施条件が成就しないとき、あるいはそのおそれが極めて大きいとき。

h. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービスの提供の中止、官公署の命令その他の当社らの関与し得ない事由が生じた場合において、旅行内容書類、パンフレットに記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。

【3】 当社らは本項(2)の【1】により旅行契約を解除したときは、既に収受している旅行代金（あるいは申込金）から違約料を差し引いて払い戻しいたします。また本項(2)の【2】により旅行契約を解除したときは、既に収受している旅行代金（あるいは申込金）の全額を払い戻しいたします。

## 14. 旅行開始後の解除

### (1) おお客様の解除権

【1】 おお客様のご都合により途中で離団された場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払い戻しをいたしません。

【2】 おお客様の責に帰さない事由により旅行内容書類に記載した旅行サービスの提供を受

けられない場合には、お客様は、取消料を支払うことなく当該不可能になった旅行サービス提供に係る部分の契約を解除することができます。

【3】 本項(1)の【2】の場合において、当社は、旅行代金のうち旅行サービスの当該受領することができなくなった部分に係る金額を旅行者に払い戻します。ただし、当該事由が当社の責に帰すべき事由によらない場合においては、当該金額から、当該旅行サービスに対して取消料、違約料その他の既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用に係る金額を差し引いたものをお客様に払い戻します。

## (2) 当社の解除権

【1】 当社は次に掲げる場合においてはお客様にあらかじめ理由を説明して旅行契約の一部を解除することがあります。

- a. お客様が病気、必要な介助者の不在その他の事由により、旅行の継続に耐えられないと認められるとき。
- b. お客様が第3項の(8)のいずれかに該当することが判明したとき。
- c. お客様が旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員等その他の者による当社の指示への違背、これらの者又は同行する他の旅行者に対する暴行又は脅迫等により団体旅行の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施にを妨げるとき。
- d. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊期間等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の継続が不可能となったとき。

### 【2】 解除の効果及び払い戻し

本項(2)の【1】に記載した事由で当社が旅行契約を解除したときは、契約を解除したためにその提供を受けられなかった旅行サービスの提供者に対して、取消料・違約料その他の名目で既に支払い、又は支払わなければならない費用があるときは、これをお客様の負担とします。この場合、当社は旅行代金のうち、お客様がいまだその提供を受けていない旅行サービスに係る部分の費用から当社が当該旅行サービス提供者に支払い又はこれから支払うべき取消料・違約料その他の名目による費用を差し引いて払い戻しいたします。

【3】 本項(2)の【1】のa、dにより当社が旅行契約を解除したときは、お客様のお求めに応じてお客様のご負担で出発地に戻るための必要な手配をいたします。

【4】 当社が本項(2)の【1】の規定に基づいて旅行契約を解除したときは、当社とお客様との間の契約関係は、将来に向かってのみ消滅します。すなわちお客様が既に提供を受けた旅行サービスに関する当社の債務については、有効な弁済がなされたものとします。

## 15. 旅行代金の払い戻し

(1) 当社は、「第11項の(2)(3)(4)の規定により旅行代金を減額した場合」又は「第13項、第14項の規定によりお客様もしくは当社が旅行契約を解除した場合」で、お客様に対し払い戻すべき金額が生じたときは、旅行開始前の解除による払い戻しにあっては解除の翌日から起算して7日以内に、旅行代金の減額又は旅行開始後の解除による払い戻しにあっては旅行内容書類に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に、お客様に対して当



該金額を払い戻しいたします。

(2) 本項(1)の規定は、第 19 項（当社の責任および免責事項）又は第 21 項（お客様の責任）で規定するところにより、お客様又は当社が損害賠償請求権を行使することを妨げるものではありません。

(3) クーポン券類の引渡し後の払戻しについては、お渡ししたクーポン券類が必要となります。クーポン券類の提出がない場合には、旅行代金の払戻しができないことがあります。

## 16. 旅程管理

当社は、次に掲げる業務を行い、お客様の安全かつ円滑な旅行の実施を確保することに努力します。ただし、当社がこれと異なる特約を結んだ場合には、この限りではありません。

(1) お客様が旅行中、旅行サービスを受けることができないおそれがあると認められるときは、旅行契約に従った旅行サービスの提供を確実に受けられるために必要な措置を講じます。

(2) 本項(1)の措置を講じたにもかかわらず、契約内容を変更せざるを得ないときは、代替サービスの手配を行います。この際、旅行日程を変更するときは、変更後の旅行日程が当初の旅行日程の趣旨にかなうものとなるよう努めます。また、旅行サービスの内容を変更するときは、変更後の旅行サービスが当初の旅行サービスと同様のものとなるよう努めるなど、契約内容の変更を最小限に止めるよう努めます。

(3) 当社は、旅行中のお客様が、疾病、傷害等により保護を要する状態にあると認めるときは、必要な措置を講ずることがあります。この場合において、これが当社の責に帰すべき事由によるものでないときは、当該措置に要した費用はお客様負担とし、お客様は当該費用を当社が指定する期日までに当社の指定する方法で支払わなければなりません。

## 17. 当社の指示

お客様は、旅行開始後、旅行終了までの間において、団体で行動するときは、旅行を安全かつ円滑に実施するための当社の指示に従っていただきます。

## 18. 添乗員等

(1) 添乗員の同行の有無は、旅行内容書類に明示します。

(2) 添乗員の同行する旅行にあっては添乗員が、現地添乗員の同行する旅行にあっては現地添乗員が、旅行を安全かつ円滑に実施するための必要な業務 およびその他当社が必要と認める業務の全部または一部を行います。

(3) 添乗員の業務は、原則として、8時から20時までとします。

(4) 添乗員が同行しないコースはお客様が旅行サービスを受けるために必要なクーポン券をお渡ししますので、ご旅行の手続きはお客様ご自身にて行っていただきます。

(5) 現地添乗員が同行しない区間において、悪天候等によって旅行サービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配および必要な手続きは、お客様ご自身で行っていただきます。

(6) 一部のコースにおいては、バスガイドとして乗務経験が豊富で、旅程管理業務を行う主

任者（添乗員）の資格を有したスタッフが添乗員兼バスガイドとして同行する場合があります。

## 19. 当社の責任および免責事項

(1) 当社は、旅行契約の履行にあたって、当社または当社が手配を代行させる者（以下「手配代行者」といいます。）の故意または過失により、お客様に損害を与えたときは、お客様が被られた損害を賠償します。

(2) 本項(1)の規定は、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があった場合に限り、適用されます。

(3) お客様が次に例示するような当社または当社の手配代行者が関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は本項(1)の責任を負いません。

ア.天災地変、戦乱、暴動またはこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止  
イ.運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、または、これらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止

ウ.官公署の命令、伝染病・感染症による隔離、または、これらによって生じる旅行日程の変更、中止

エ.自由行動中の事故

オ.食中毒

カ.盗難

キ.運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更等、または、これらによって生じる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

ク.運送・宿泊機関等の事故、火災により発生する損害

(4) 手荷物について生じた本項(1)の損害については、損害発生の日から起算して14日以内（海外旅行にあつては21日以内）に当社に対して通知があった場合に限り、その損害を賠償します。ただし、損害額の如何にかかわらず、当社の賠償額はお一人様あたり最高15万円まで（当社に故意または重過失がある場合を除く）とします。

## 20. 特別補償

(1) 当社は、前項に基づく当社の責任が生じるか否かを問わず、お客様が本企画旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故によって身体に傷害を被られたときは、旅行業約款「特別補償規程」に定める補償金・見舞金を支払います。ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われない旨明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われない旨明示した場合に限り、「当該旅行参加中」とはいたしません。また、現金、クレジットカード、貴重品、薬品・化粧品・食料品等の消耗品、撮影済みのフィルム、記録媒体に書かれた原稿等の補償はしません。※事故による傷害治療費用、病気による死亡・治療費用、賠償責任、救援者費用等は一切適用されません。

(2) お客様が、旅行中に被られた損害が、お客様の故意、故意の法令違反・法令に違反するサービスの提供の受領、酒酔い運転、疾病、妊娠、出産、早産、流産等のほか、募集型企画

旅行に含まれない場合の、自由行動中の山岳登山（ピッケル、アイゼン、ザイル、ハンマー等の登山用具を使用するもの）、リュージュ、ボブスレー、スカイダイビング、ハンググライダー搭乗、超軽量動力機（モーターハンググライダー、マイクロクラフト機、ウルトラライト機等）搭乗、ジャイロプレーン搭乗、その他これら類する危険な運動中の事故によるものであるときおよび地震、噴火または津波そしてその事由に随伴して生じた事故・秩序の混乱に基づいて生じた事故によるものであるときは、当社は本項(1)の補償金および見舞金を支払いません。ただし、これらの運動が、旅行日程に含まれているときは、この限りではありません。

(3) 当社が、本項(1)に基づく補償金支払義務と前項による損害賠償義務を重ねて負う場合であっても、一方の義務が履行されたときは、その金額の限度において補償金支払義務、損害賠償義務とも履行されたものとします。

## 21. お客様の責任

(1) お客様の故意または過失、法令・公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社の募集型企画旅行約款の規定を守らなかったことにより、当社が損害を被った場合は、当社はお客様から損害の賠償を申し受けます。

(2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、旅行内容書類に記載された旅行者の権利・義務その他旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。

(3) お客様は、旅行開始後に、旅行内容書類に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、添乗員、現地ガイド、現地手配会社、当該旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

## 22. オプションツアー

(1) 当社の企画旅行参加中のお客様を対象として、別途の旅行代金を収受して実施する小旅行（以下「オプションツアー」といいます。）のうち、当社が企画・実施するオプションツアーに対する第20項の特別補償の適用については、主たる旅行契約の一部として取り扱います。

(2) 当社以外の者が企画・実施するオプションツアーに参加された場合、当社は第20項の特別補償規程は適用しますが、それ以外の責任を負いません。

## 23. 旅程保証

(1) 当社は、下表左欄に掲げる契約内容の重要な変更が生じた場合、次の[1]～[3]を除き、旅行代金に下表右欄に記載する率を乗じた額の変更補償金を旅行終了日の翌日から起算して30日以内に支払います。ただし、当該変更については、当社に第19項(1)の規定に基づく責任が発生することが明らかである場合は、変更補償金としてではなく、損害賠償金の全部、または、一部として支払います。

[1]次に掲げる事由による変更の場合は、当社は変更補償金を支払いません。ただし、サービスの提供が行われているにもかかわらず運送・宿泊機関等の座席・部屋その他の諸設備の不足（オーバーブッキング）が発生したことによる変更の場合は、変更補償金を支払います。

ア.旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変。

イ.戦乱

ウ.暴動

エ.官公署の命令

オ.欠航、不通、休業等による運送・宿泊機関等のサービス提供の中止

カ.遅延、不通、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供

キ.旅行参加者の生命、または、身体の安全確保のため必要な措置

[2]第 13 項および第 14 項の規定に基づき旅行契約が解除されたときの当該解除された部分にかかわる変更の場合、当社は変更補償金を支払いません。

[3]旅行内容書類に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供をうけることができた場合においては、当社は変更補償金を支払いません。

(2) 本項(1)の規定にかかわらず、当社がひとつの旅行契約に基づき支払う変更補償金は、旅行代金に 15%を乗じて得た額を上限とします。また、ひとつの旅行契約に基づき支払う変更補償金の額が、1,000 円未満であるときは、当社は変更補償金を支払いません。

補償金の支払いが必要となる変更	1 件あたりの率 (%)	
	旅行開始前	旅行開始後
『1』旅行内容書類に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5%	3.0%
『2』旅行内容書類に記載した入場する観光地又は観光施設（レストランを含みます）その他の旅行の目的地の変更	1.0%	2.0%
『3』旅行内容書類に記載した運送機関等の等級又は設備より低い料金のものへの変更（変更後の等級及び設備より低い料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備それを下回った場合に限り）	1.0%	2.0%
『4』旅行内容書類に記載した運送機関の種類または会社名の変更	1.0%	2.0%
『5』旅行内容書類に記載した本邦内の旅行開始地たる空港または旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0%	2.0%
『6』旅行内容書類に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の継便または経由	1.0%	2.0%

便への変更（海外旅行のみ）		
『7』旅行内容書類に記載した宿泊機関の種類または名称の変更（変更後の宿泊機関の等級が旅行内容書類に記載した宿泊機関の等級を上回った場合を除きます）	1.0%	2.0%
『8』旅行内容書類に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観、その他の客室条件の変更	1.0%	2.0%
『9』上記の[1]～[8]に掲げる変更のうち旅行内容書類のツアータイトルに記載があった事項の変更	2.5%	5.0%

注 1:最終旅行日程表が交付された場合には「旅行内容書類」とあるのを「最終旅行日程表」と読み替えたうえで、この表を適用します。この場合において、旅行内容書類の記載内容と最終旅行日程表の記載内容との間または最終旅行日程表の記載内容と実際に提供された旅行サービスの内容との間に変更が生じたときは、それぞれの変更 1 件として取り扱います。

注 2:第[3]号または第[4]号に掲げる変更に係る運送機関が宿泊設備の利用を伴うものである場合は、1 泊につき 1 件とし取り扱います。

注 3:第[4]号に掲げる運送機関の会社名の変更については、等級又は設備がより高いものへの変更を伴う場合には適用しません。

注 4:第[4]号または第[7]号もしくは第[8]号に掲げる変更が 1 乗車船等または 1 泊の中で複数生じた場合であっても、1 乗車船等または 1 泊につき 1 件として取り扱います。

注 5:第[9]号に掲げる変更については、第[1]号～第[8]号の率を適用せず、第 [9]号の料率を適用します。

注 6:1 件とは、運送機関の場合 1 乗車船毎に、宿泊機関の場合 1 泊毎に、その他の旅行サービスの場合 1 該当事項毎に 1 件とします。

(3) 当社は、お客様が同意された場合、金銭による変更補償金の支払いに替えて、同等価値以上の物品・サービスの提供をする場合があります。

(4) 当社が、本項(1)の規定に基づき変更補償金を支払った後に、当該変更について第 20 項(1)の規定に基づく責任が発生することが明らかになった場合には、お客様は、当該変更に係わる変更補償金を当社に返還しなければなりません。この場合、当社は、同項の規定に基づき当社が支払うべき損害補償金の額と旅行者が返還すべき変更補償金とを相殺した残額を支払います。

## 24. 旅行条件・旅行代金の基準

本旅行条件と旅行代金の基準日は、別途お渡しする旅行内容書類に明示した日となります。

## 25. 事故等のお申し出

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに最終旅行日程表でお知らせする連絡先にご通知

ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご連絡ください)。

## 26. 個人情報の取り扱い

(1) 当社及び受託旅行業者は、旅行申込の際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。

(2) 旅行先でのお客様のお買物等の便宜のため、お客様の氏名及び登場される航空便等の個人情報を電子的方法等で土産店等の事業者提供いたします。お申込みの際に、これらの個人情報の提供についてお客様のご同意頂きます。

(3) 当社は当社が保有するお客様の個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客様へのご連絡や対応のために、当社グループ企業及び販売店と住所、氏名、電話番号、メールアドレスなど個人情報を共同利用させていただきます。当社の個人情報の取り扱いに関する方針等の詳細、当社グループ会社については、当社(T E L : 0577-72-4625)にお問合せ頂くか、当社ホームページ(<https://www.dragontravel.jp>)にてご確認ください。

## 27. その他

(1) お客様が個人的な案内、買い物等を添乗員等に依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様の怪我、疾病等に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物紛失・忘れ物の回収に伴う諸費用、別行動手配に要した諸費用は、お客様にご負担いただきます。

(2) お客様のご便宜をはかるため土産物店にご案内することがありますが、お買物に際しては、お客様ご自身の責任で購入していただきます。

(3) 当社は、いかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

(4) 当社の募集型企画旅行にご参加いただくことにより、航空会社のマイレージサービスを受けられる場合がありますが、同サービスに関するお問い合わせ、登録はお客様ご自身で当該航空会社へ行っていただきます。

(5) この条件書に定めのない事項は当社旅行業約款によります。当社旅行業約款は、当社ホームページからご覧になれます。

# 手配型旅行条件書

本旅行条件書は旅行業法第12条の4に定める「取引条件説明書面」及び同法第12条の5に定める「契約書面」の一部となります。

## 1. 手配旅行契約

(1) この旅行は日本昇龍トラベル株式会社(以下「当社」といいます)が手配する旅行であり、この旅行に参加するお客様は当社と手配旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。

(2) 旅行契約とは、当社がおお客様の委託により、お客様のために代理、媒介又は取次をすることなどによりお客様が運送・宿泊機関等の提供する運送、宿泊その他の旅行に関するサービス（以下「旅行サービス」といいます）の提供を受けることができるように、手配することを引き受ける契約をいいます。

(3) 旅行契約の内容・条件は、本旅行条件書、当社旅行業約款手配旅行契約の部（以下「当社約款」といいます）によります。

(4) 当社が善良な管理者の注意をもって旅行サービスの手配をしたときは、旅行契約に基づく当社の債務の履行は終了します。したがって、満員、休業、条件不相当等の事由により、運送・宿泊機関等との間で旅行サービスの提供をする契約を締結できなかった場合であっても、当社がその義務を果たしたときは、お客様は、当社に対し、当社所定の旅行業務取扱料金（以下「取扱料金」といいます）をお支払いいただきます。

## 2. 契約の条件・成立

(1) オンライン予約を利用して当社と旅行契約を締結しようとするお客様は、各予約プラットフォームのページに、所定の事項を入力の上お申し込みください。尚、高齢の方、慢性疾患をおもちの方、現在健康を損なっている方、妊娠中の方、障害をおもちの方などで特別の配慮を必要とする方は、その旨を旅行のお申し込み時にお申し出ください。旅行サービスによっては、お客様が上記に該当する場合、予約確定後であっても参加できないこともありますので、予めご了承ください

(2) 当社は、当社が提携するクレジットカード会社（以下「提携会社」といいます）のカード会員であるお客様よりオンライン予約によるお申し込みを受けて、提携会社のカードにより所定の伝票へのお客様の署名なくして旅行代金・取消手数料等のお支払いを受けることを内容とする手配旅行契約（以下「通信契約」といいます）を締結することがあります。

(3) 本項でいう「カード利用日」とは、お客様又は当社が旅行契約に基づく旅行代金（第3項(1)）等のお支払い又は払戻債務を履行すべき日をいいます。

(4) 当社と通信契約を締結されるお客様は、お申し込みの際し、お客様の有するクレジットカードの「会員番号」「有効期間」、オンライン予約によりお申し込みをされる旅行サービスの「内容」「日程」その他当社所定の事項を通知していただきます。

(5) 通信契約による旅行契約は、電話によるお申し込みの場合は当社がお客様からのお申し込みを承諾したときに成立するものとします。郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申し込みの場合は、当社が旅行契約を承諾する旨の通知を発したときに成立するものとします。ただし e-mail（以下「メール」といいます）、ファクシミリ、テレックス等の電子承諾通知の方法で通知した場合は、本項(7)の規定にかかわらず、当該通知がお客様に到達した時に成立するものとします。

(6) 当社は、お客様のお申し込みに対する承諾をメール等の電子承諾通知の方法により通知します。

(7) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、旅行代金を受理したときに成立するものと

ます。

(8) 当社は、提携会社のカードにより所定の伝票への会員の署名なくして旅行代金や取消手数料のお支払いを受けます。この場合、旅行代金のカード利用日は、確定した旅行サービスの内容をお客様に通知した日とします。また、契約内容の変更や契約解除等によりお客様が負担することになる費用のカード利用日は、当社が費用等の額をお客様に通知した日とします。ただし、本項(9)により当社が旅行契約を解除したときは、当社が定める期日及び方法により当該費用等をお支払いいただきます。

(9) 当社は、お客様の有するクレジットカードが無効である又は無効になり、お客様が旅行代金・取消手数料の一部又は全部を提携会社のカードによって決済できないときは、旅行契約の締結をお断り又は旅行契約を解除することがあります。

(10) お申込み及び申込書への記入において氏名（スペル）はご旅行に使用されるパスポートの記載通りにお申込みください。

### 3. 旅行代金

(1) 「旅行代金」とは、当社が旅行サービスを手配するために、運賃、宿泊料その他の運送・宿泊機関等に対して支払う費用及び取扱料金（変更手数料 金及び取消手数料金を除きます）をいいます。

(2) 旅行代金は、原則として予約確定時に全額お支払いいただきます。これによらない場合のお支払い期日及び方法は、「予約受付確認メール」等の契約書面に具体的に明示いたします。

(3) 当社は、旅行開始前において、運送・宿泊機関等の運賃・料金の改訂、為替相場の変動その他の事由により旅行代金の変動が生じた場合は、当該旅行代金を変更することがあります。この場合において、旅行代金の増加又は減少は、お客様に帰属するものとします。

### 4. 契約の変更

(1) お客様は、当社に対し、旅行日程、旅行サービスの内容その他の手配旅行契約の内容を変更するよう求めることができます。この場合において、当社は、可能な限りお客様の求めに応じます。

(2) お客様の求めにより手配旅行契約の内容を変更する場合、お客様は、既に完了した手配を取り消す際に運送・宿泊機関等に支払うべき取消料、違約料その他の手配の変更に必要な費用をご負担いただくほか、当社所定の変更手数料金をお支払いいただきます（変更手数料金については当オンライン予約利用による変更手続を除く）。また、該当手配旅行契約の内容の変更によって生ずる旅行代金の増加又は減少は、お客様に帰属するものとします。

(3) お客様が当オンライン予約を利用して、変更の手続をされる場合に限り、運送・宿泊機関等に支払うべき取消料、違約料その他の手配の変更に必要な費用のみをご負担頂くこととし、当社所定の変更手数料金は申受けいたしません。

### 5. 契約の解除

(1) お客様による任意解除



お客様は、いつでも旅行契約の全部又は一部を解除することができます。旅行契約が解除されたときは、お客様は、既にお客様が提供を受けた旅行サービスの対価として、又はいまだ提供を受けていない旅行サービスに係る取消料・違約料その他の運送・宿泊機関等に対して既に支払い、又はこれから支払う費用をご負担いただくほか、当社に対し、当社所定の取消手続料金及び当社が得るはずであった取扱料金をお支払いいただきます（取消手続料金については当オンライン予約利用による取消手続を除く。以下同じ）。

#### (2) お客様の責に帰すべき事由による解除

当社は、お客様が所定の期日までに旅行代金を支払わないときは、旅行契約を解除することがあります。また、お客様がクレジットカードによるお支払いを希望されながら、与信等の理由によりクレジットカードによるお支払いが出来なくなった場合、当社は旅行契約を解除することがあります。旅行契約が解除されたときは、お客様は、いまだ提供を受けていない旅行サービスに係る取消料・違約料その他の運送・宿泊機関等に対して既に支払い、又はこれから支払う費用をご負担いただくほか、当社に対し、当社所定の取消手続料金及び当社が得るはずであった取扱料金をお支払いいただきます。

#### (3) 当社の責に帰すべき事由による解除

お客様は、当社の責に帰すべき事由により旅行サービスの手配が不可能となったときは、旅行契約を解除することができます。この場合当社は、お客様が既にその提供を受けた旅行サービスの対価として、運送・宿泊機関等に対して既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用を除いて、既に収受した旅行代金をお客様に払い戻します。この場合、当社所定の取消手続料金は申し受けいたしません。

### 6. 当社の責任

(1) 当社の責任の範囲は、第1項(2)に記載した手配行為に限定されます。

(2) 当社は、旅行契約の履行に当たって、当社又は当社が手配を代行させた者が故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償する責に任じます。ただし、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限ります。

### 7. 免責事項

お客様が、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社及び手配代行者に故意及び過失のない事由（旅券（パスポート）の残存有効期間の不足及び査証（ビザ）の不備の為、日本及び各国の出入国管理法により、搭乗、出入国が出来ない場合や、行程中の疾病（食中毒を含む）及び傷害、ならびに、お客様が当社からメールにて配信した契約内容に関する重要なお知らせを開封しなかった場合によって損害を被られた場合、当社はその損害を賠償する責任を負いません。

### 8. お客様が出発までに実施する事項

(1) 旅券（パスポート）の残存有効期間・無査証滞在要件等は国によって異なり、旅券（パスポート）の残存有効期間不足や査証（ビザ）の不備等で搭乗・出入国が拒否される場合がありますので、旅券（パスポート）、査証（ビザ）等の渡航手続については、お客様ご自身

にてご確認ください。

(2) 渡航先の衛生状況については、「厚生労働省検疫所（海外渡航者のための感染症情報）web サイトにてご確認ください。

(3) 渡航先により、外務省の渡航情報（危険情報）が発出されている場合がありますので、外務省の web サイトにてご確認ください。

#### **9. 個人情報の取扱い**

当社にご提供いただいた個人情報について、当社 web サイト (<https://www.dragontravel.jp>) の記載のプライバシーポリシーに基づき利用させていただきます。